



14 à 300h
durée indicative

4
compétences

1
parcours adapté

2
blocs de compétences

De l'accueil client à la fidélisation, en passant par le merchandising et la gestion des performances, devenez un(e) expert(e) en vente.



OBJECTIFS OPÉRATIONNELS

- Identifier son environnement numérique et utiliser les outils associés.
- Accéder aux services et applications utiles à son activité.
- Rechercher, sélectionner et organiser une information fiable.
- Échanger des informations et collaborer à distance.
- Contribuer à une production commune dans un espace partagé.
- Protéger ses données et adopter des comportements numériques responsables.

Certification visée : Socle de connaissances et de compétences professionnelles numérique (CléA Numérique) - RS5616.

CONTENU DE LA FORMATION

01 Identifier son environnement et utiliser les outils associés	
1.1	Identifier son environnement numérique Reconnaître les équipements, outils, services et modes de connexion utiles à son activité.
1.2	Accéder aux outils de son environnement numérique Utiliser les fonctions de base d'un ordinateur, d'un smartphone, d'une tablette et des logiciels usuels.
1.3	Organiser ses données Créer une arborescence, nommer, classer, enregistrer, déplacer et retrouver ses fichiers.
1.4	Gérer ses comptes et paramètres Créer un compte, renseigner son profil et paramétrer notifications, abonnements et accès.
02 Acquérir et exploiter de l'information dans un environnement professionnel numérisé	
2.1	Rechercher une information Choisir l'outil ou le service adapté et formuler une recherche efficace.
2.2	Évaluer la fiabilité d'une source Comparer les résultats, identifier l'auteur, la date et la pertinence d'une information.
2.3	Collecter et organiser l'information Enregistrer, classer et retrouver des ressources utiles à son activité professionnelle.
03 Interagir en mode collaboratif dans un environnement professionnel numérisé	
3.1	Échanger de l'information Choisir un canal adapté, rédiger un message professionnel et partager une information pertinente.
3.2	Contribuer à une production commune Créer, compléter ou commenter un document partagé dans un espace collaboratif.
3.3	Suivre l'avancement d'un travail collectif Classer les productions, signaler une mise à jour et communiquer avec le groupe.

04 Appliquer les règles et bonnes pratiques de la sécurité numérique

4.1 Protéger ses outils et ses données

Utiliser des mots de passe robustes, sauvegarder ses fichiers et sécuriser ses accès.

4.2 Identifier les risques courants

Repérer l'hameçonnage, les liens suspects, les logiciels malveillants et les comportements à risque.

4.3 Respecter les règles d'usage

Protéger les données personnelles, respecter la confidentialité et les consignes de l'organisation.

MÉTHODES MOBILISÉES

Démonstrations guidées, exercices progressifs, mises en situation liées au travail, tutoriels, entraînements individualisés, autoévaluation et accompagnement par le formateur. Les activités sont contextualisées selon le niveau, le secteur et le projet du participant.

MOYENS ET MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Moyens techniques : salle équipée, ordinateurs connectés à Internet, outils de bureautique, messagerie, stockage en ligne, solutions collaboratives et supports pédagogiques numériques.

Modalités pédagogiques : apports ciblés, démonstrations, exercices pratiques, mises en situation professionnelles, études de cas, entraînements individualisés et accompagnement à la verbalisation des acquis.

Encadrement : formateur(trice)s spécialisé(e)s dans les usages numériques, l'inclusion numérique et la pédagogie pour adultes. Référent pédagogique tout au long du parcours.

MODALITÉS D'ÉVALUATION DE LA FORMATION

Évaluation préalable

Un diagnostic initial permet d'identifier les compétences déjà maîtrisées et celles qui doivent être renforcées. Les résultats servent à construire un parcours de formation individualisé, adapté au niveau et aux besoins du candidat.

Évaluations en cours de formation

Exercices, observations, quiz et mises en situation mesurent la progression.

Évaluation finale

À l'issue de la formation, une évaluation finale vérifie la maîtrise des quatre compétences de CléA Numérique. Elle repose sur des activités pratiques et des questionnements permettant au candidat de mobiliser ses compétences dans des situations proches de la réalité professionnelle.

Jury de certification

Le dossier du candidat et les résultats obtenus sont transmis à un jury selon les modalités définies par Certif'Pro. La certification est délivrée lorsque les quatre compétences du référentiel sont validées.

VALIDATION

La certification est délivrée après validation des 4 compétences du référentiel.

Les acquis peuvent être reconnus dès l'évaluation préalable ; seuls les besoins non maîtrisés font l'objet d'un parcours de formation.

Certification visée :

Socle de connaissances et de compétences professionnelles numérique (CléA Numérique) - RS5616.